

ДУМА ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

25 ноября 2015 г.

№ 800 - 73

Невинномысск

Об утверждении Положения
об организации занятости и
отдыха детей в каникулярное
время в городе Невинномысске

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа – города Невинномысска, в целях определения порядка и условий организации занятости и отдыха детей в каникулярное время в городе Невинномысске Дума города Невинномысска

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об организации занятости и отдыха детей в каникулярное время в городе Невинномысске согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Думы города Невинномысска: от 28.04.2010 № 905-71 «Об утверждении Положения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в городе Невинномысске»;

от 30.11.2011 № 139-10 «О внесении изменений в приложение к решению Думы города Невинномысска от 28.04.2010 № 905-71 «Об утверждении Положения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в городе Невинномысске»;

от 29.05.2012 № 217-19 «О внесении изменений в решение Думы города Невинномысска от 28.04.2010 № 905-71 «Об утверждении Положения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в городе Невинномысске» (вместе с «Перечнем расходов, включаемых в расчет стоимости путевки в лагерь соответствующего типа, организатором которого выступает муниципальное учреждение»);

от 26.06.2013 № 414-40 «О внесении изменений в решение Думы города Невинномысска от 28.04.2010 № 905-71 «Об утверждении Положения об

организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в городе Невинномысске»;

от 29.04.2015 № 696-66 «О внесении изменений в пункт 7.3 Положения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в городе Невинномысске, утвержденного решением Думы города Невинномысска от 28.04.2010 № 905-71».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 г.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города по социальной политике (Остроумова).

Глава города Невинномысска

Н.М. Богданова

Приложение
к решению Думы
города Невинномысска
от 25 ноября 2015 г.
№ 800-73

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации занятости и отдыха детей в каникулярное время
в городе Невинномысске

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации администрации города Невинномысска занятости и отдыха детей в каникулярное время в городе Невинномысске (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом города.

Положение определяет порядок и условия организации администрации города Невинномысска (далее – город) занятости и отдыха детей в каникулярное время.

1.2. Занятость и отдых детей в каникулярное время (далее – занятость и отдых детей) организуется для детей в возрасте от 6 до 18 лет, являющихся обучающимися муниципальных образовательных организаций и (или) зарегистрированных на территории города.

1.3. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении:

занятость детей – совокупность мероприятий, обеспечивающих организованную временную трудовую деятельность несовершеннолетних, практическое приобретение детьми трудовых навыков, вовлечение их в общественно полезную деятельность;

отдых детей – совокупность мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-

эпидемиологичес-ких требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;

каникулярное время (каникулы) – плановые перерывы при получении образования для отдыха детей и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

лагерь – форма организации отдыха детей на базе организаций различных форм собственности, учредительные документы которых позволяют организовать отдых детей;

смена лагеря – временной промежуток, установленный организатором в соответствии с санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями, в течение которого реализуется программа лагеря;

координатор организации занятости и отдыха детей – комиссия по организации отдыха детей (далее – координатор), состав и положение о которой утверждается постановлением администрации города;

орган управления в сфере организации занятости и отдыха детей (далее – орган управления) – орган администрации города, осуществляющий общее руководство и контроль за организацией отдыха детей в подведомственных образовательных организациях и иных организациях, осуществляющих данный вид деятельности;

организатор занятости и отдыха детей (далее – организатор) – органы администрации города, образовательные организации, клубы по месту жительства, детские и молодежные объединения, а также иные организации, учредительные документы которых позволяют организовывать занятость и отдых детей;

путевка – бланк строгой отчетности, подтверждающий оплату за услугу по организации отдыха детей в период смены лагеря без применения контрольно-кассовой техники;

общая квота – ежегодно определяемое количество путевок, финансируемых за счет средств бюджета города.

2. Принципы организации отдыха детей

2.1. Организация отдыха детей осуществляется на основе принципов:

приоритета интересов личности ребенка;

поддержки семьи в целях организации отдыха детей, рационального использования каникулярного времени;

социального партнерства по развитию и укреплению связей образовательной организации, семьи и ребенка в системе организации отдыха детей;

всеобщности и доступности – возможность приобщения, вовлеченности всех детей в систему организации отдыха детей с целью удовлетворения творческих способностей, их досуговых запросов и интересов;

самодеятельности – основывается на творческой активности, увлеченности и инициативе детей, с одной стороны, и их поощрении, стимулировании организаторами отдыха детей, с другой;

дифференцированного (индивидуального) подхода – учет индивидуальных запросов, интересов, склонностей, способностей, возможностей, психофизиологических особенностей и социальной среды обитания детей при организации отдыха детей;

систематичности и целенаправленности в организации отдыха детей – целесообразное осуществление этой деятельности на основе планомерного и последовательного сочетания непрерывности в работе всех социальных институтов (семья, образовательная организация, средства массовой информации, досуговые организации и др.), призванных обеспечивать отдых детей;

занимательности – создание непринужденного эмоционального общения посредством выстраивания всего отдыха детей на основе игры, театрализации и красочного оформления;

гуманизма, предполагающий отношение к каждому ребёнку как к самоценности;

духовности, проявляющейся в формировании у детей гуманистических духовных ориентаций, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению нравственных норм морали;

учёта динамики состояния здоровья в физическом, психоэмоциональном, социальном аспектах;

актуализации вопроса здоровьесбережения детей;

демократизма;

патриотизма;

конкурентоспособности, предполагающей формирование личности, адаптивной динамичной социальной мобильности, смене видов деятельности, способной находить эффективные решения в условиях конкурентной борьбы;

толерантности – терпимости к мнению других, к инакомыслию и другим культурам, другому образу жизни;

вариативности, включающий многообразие форм работы, отдыха и развлечений, различные варианты технологий и содержания воспитания.

3. Цель и задачи

3.1. Целью настоящего Положения является создание правовых и организационных условий, направленных на сохранение и развитие системы организации занятости и отдыха детей в городе.

3.2. Основными задачами настоящего Положения являются:

определение полномочий органа управления, координатора и организатора занятости и отдыха детей;

сохранение и развитие системы организации занятости и отдыха детей в городе;

определение форм организации занятости и отдыха детей;

определение источников финансирования занятости и отдыха детей;

формирование единого пространства, обеспечивающего удовлетворение всесторонних потребностей в организации занятости и отдыха детей;

профилактика безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних;

создание условий для организации досуга, развития детско-юношеского туризма, физической культуры, спорта и саморазвития детей.

4. Система организации занятости и отдыха детей

4.1. В систему организации занятости и отдыха детей в городе входят: координатор, орган управления, организатор.

4.2. Организация занятости и отдыха детей осуществляется в следующих формах:

муниципальный загородный стационарный детский лагерь – форма организации отдыха детей, организуемая в благоприятных природных и экологических условиях с круглосуточным пребыванием детей;

лагерь с дневным пребыванием детей – форма организации отдыха детей, организуемая на базе муниципальных образовательных организаций с пребыванием детей в дневное время и 2-х или 3-х разовым питанием в период смены лагеря;

физкультурно-спортивный лагерь – форма организации отдыха детей, с круглосуточным пребыванием детей, организуемая в целях обеспечения круглогодичности учебно-тренировочного процесса, спортивной подготовки и активного отдыха обучающихся муниципальных организаций дополнительного образования спортивной направленности;

палаточный лагерь – форма организации отдыха детей, организуемая в благоприятных природных и экологических условиях с круглосуточным пребыванием детей, в том числе и в форме многодневного похода для детей не младше 12 лет;

площадка по месту жительства – форма организации отдыха детей без питания, реализуемая в дневное время на базе муниципальных образовательных организаций города;

трудовые (ремонтные) бригады – форма временной оплачиваемой трудовой занятости несовершеннолетних на базе муниципальных образовательных организаций.

5. Разграничение полномочий в сфере организации занятости и отдыха детей

5.1. К полномочиям координатора относится:

обеспечение эффективного взаимодействия и координация деятельности между органами управления и организаторами по вопросам организации занятости и отдыха детей;

организация мониторинга функционирования системы организации занятости и отдыха детей;

определение приоритетных направлений развития системы организации занятости и отдыха детей в городе.

5.2. К полномочиям органа управления относятся:

осуществление общего руководства и контроль за организацией занятости и отдыха детей;

информирование населения города в средствах массовой информации об организации занятости и отдыха детей;

опубликование (обнародование) итогового (годового) отчёта об анализе состояния и перспективе развития системы занятости и организации отдыха детей в городе;

осуществление контроля за исполнением действующего законодательства организаторами занятости и отдыха детей;

содействие развитию материально-технической базы муниципальных образовательных организаций города, осуществляющих полномочия организатора занятости и отдыха детей;

обеспечение необходимых условий для организации занятости и отдыха детей из семей, находящихся в социально опасном положении;

оказание организационно-методической помощи организаторам занятости и отдыха детей;

планирование расходов на организацию занятости и отдыха детей, осуществление контроля за использованием средств, предусмотренных на эти цели;

формирование, утверждение и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги по организации занятости и отдыха детей;

осуществление контроля за качеством оказания муниципальной услуги по организации занятости и отдыха детей, а также за ее выполнением в соответствии с муниципальным заданием;

организация изучения потребностей и интересов потребителей услуг по организации занятости и отдыха детей;

осуществление иных полномочий в сфере организации занятости и отдыха детей, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. К полномочиям организатора относятся:

создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей при получении услуг по организации занятости и отдыха детей;

профилактика детской безнадзорности, правонарушений и травматизма детей;

организация содержательного досуга детей, обеспечение высокого качества реализуемых программ отдыха детей;

обеспечение соответствия форм, методов и средств, используемых при проведении мероприятий, возрастным особенностям детей;

соблюдение прав и свобод детей при организации занятости и отдыха детей;

максимальное использование кадрового, финансового, материально-технического, программно-методического, информационного потенциала для организации полноценного отдыха детей;

утверждение и реализация программ (планов) по подготовке к организации отдыха детей, утверждение положения о лагере;

разработка и утверждение программы лагеря;

формирование контингента детей смены лагеря;

- изготовление и реализация путевок;
- предоставление отчетности об итогах организации занятости и отдыха детей;
- предоставление отчетности о целевом расходовании денежных средств, выделяемых в соответствии с муниципальным заданием на организацию занятости и отдыха детей;
- материально-техническое обеспечение организации занятости и отдыха детей в соответствии с действующим законодательством, санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также требованиями обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;
- проведение самообследования по оценке качества предоставления услуги по организации занятости и отдыха детей;
- организация оценки потребителями качества предоставляемой муниципальной услуги по организации занятости и отдыха детей;
- организация и развитие социального партнерства в сфере отдыха детей;
- размещение в открытых общедоступных информационных ресурсах, в том числе, на стендах, официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», информации об организации занятости и отдыха детей;
- принятие локальных актов по вопросам организации занятости и отдыха детей.

6. Организация отдыха детей

6.1. Организация отдыха детей осуществляется на основе программы, утвержденной приказом организатора в соответствии с положением о лагере, с учетом возрастных особенностей детей.

6.2. Укрепление здоровья детей осуществляется за счет:

- пропаганды здорового образа жизни;
- организации сбалансированного питания;
- соблюдения режима дня лагеря;
- организации и проведения спортивных мероприятий;
- организация закаливания;
- проведения на базе оздоровительных организаций лечебно-профилактических мероприятий для детей, имеющих хронические патологии.

6.3. Сроки начала и окончания смены лагеря, распорядок и режим дня устанавливаются по согласованию с органом управления на основании приказа организатора в соответствии с санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.4. Организация отдыха детей в лагере осуществляется в разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для детей возрастом 6 - 11 лет, для детей старшего возраста – не более 30 человек.

6.5. Формирование контингента детей смены лагеря осуществляется организатором на основе свободного выбора родителями (законными представителями) формы организации отдыха детей.

Общая квота на количество путевок, финансируемых за счет средств бюджета города по всем организуемым формам отдыха детей, ежегодно устанавливается постановлением администрации города.

Расчет общей квоты осуществляется в процентном отношении к числу обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по состоянию на первое сентября предыдущего года в следующих пределах:

- муниципальные загородные стационарные детские лагеря – до 4,5%;
- лагеря с дневным пребыванием детей – до 30%;
- палаточные лагеря – до 3,5%;
- физкультурно-спортивные лагеря – до 3%.

6.6. В приоритетном порядке обеспечивается отдых детей следующих категорий:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, зарегистрированные по месту жительства в городе;

дети из малоимущих семей;

дети из многодетных семей;

дети, находящиеся в социально опасном положении, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершающие правонарушения или антиобщественные действия;

дети-инвалиды.

6.7. Для детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на профилактическом учете в отделе по делам несовершеннолетних МВД России по городу Невинномыску и (или) в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города, и (или) на внутреннем учете муниципальной образовательной организации, могут организовываться смены в форме загородного стационарного, палаточного или физкультурно-спортивного лагеря.

6.8. Порядок приобретения путевок и оплаты расходов на организацию отдыха детей устанавливаются постановлением администрации города.

6.9. Кадровое обеспечение организации отдыха детей осуществляется организатором в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

6.10. Для работы в лагере с дневным пребыванием детей, на площадке по месту жительства привлекаются работники организации, являющейся организатором, в период, не совпадающий с их отпуском.

7. Занятость детей в каникулярное время

7.1. С целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе муниципальных образовательных организаций может организовываться временная занятость обучающихся в форме трудовых (ремонтных) бригад.

7.2. Привлечение детей к временной трудовой занятости осуществляется организатором в соответствии с действующим законодательством на добровольной основе и с согласия родителей (законных представителей).

7.3. Временная трудовая занятость детей осуществляется на основе договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством. В договоре определяются порядок и размер оплаты, условия труда, объем и виды выполняемых работ.

7.4. Оплата временной трудовой занятости производится из расчета минимального размера оплаты труда пропорционально отработанному времени.

8. Финансирование занятости и отдыха детей

8.1. Финансирование занятости и отдыха детей осуществляется за счет средств бюджета города и средств родителей (законных представителей) (далее – родительская плата). Для финансирования занятости и отдыха детей могут привлекаться добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

8.2. Стоимость путевки в лагерь, организатором которого является муниципальная образовательная организация, определяется как сумма общих расходов на организацию отдыха детей в зависимости от формы организации отдыха детей в расчете на одного ребенка. Перечень расходов, включаемых в расчет стоимости путевки в лагерь, организатором которого выступает муниципальная образовательная организация, приведен в приложении к настоящему Положению.

8.3. Размер родительской платы за путевку в лагерь, организуемый органом администрации города, муниципальной образовательной организацией, устанавливается постановлением администрации города и не может превышать 25% от стоимости путевки.

8.4. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи отдельных категорий граждан при организации отдыха детей устанавливаются решением Думы города.

8.5. Питание работников загородного стационарного детского лагеря, палаточного лагеря, физкультурно-спортивного лагеря, организаторами которых выступают муниципальные образовательные организации или орган администрации города, финансируется за счет средств бюджета города.

8.6. Работникам физкультурно-спортивного лагеря оплачиваются командировочные расходы в соответствии с локальным актом организатора отдыха детей.

**Управляющий делами
Думы города Невинномысска**

В.Г. Потоцкий

Приложение
к Положению об организации
занятости и отдыха
детей в каникулярное время
в городе Невинномысске

**Перечень
расходов, включаемых в расчет стоимости путевки в лагерь,
организатором которого является муниципальная
образовательная организация**

№ п/п	Наименование расходов	Обоснование
I. Лагерь с дневным пребыванием детей		
1.	Заработная плата, начисления на заработную плату	Расчет заработной платы производится на основании штатного расписания, утвержденного приказом организатора, при организации в лагере 3-разового питания.
2.	Питание детей	Расчет затрат производится в соответствии с санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями и требованиями обеспечения безопасности жизни и здоровья детей. Цены на продукты питания устанавливаются в соответствии со среднестатистическими ценами по городу, сложившимися на начало каникулярного отдыха.
3.	Наценка на питание	Поставщикам услуг и (или) работ, заключившим договоры на организацию питания, оплачивается торговая наценка в размере до 50%.
4.	Прочие расходы	Расходы, связанные с реализацией программы смены лагеря (канцелярские товары, игры и т.п.), из расчета до 5% стоимости набора продуктов питания.
II. Физкультурно-спортивный лагерь		
1.	Заработная плата, начисления на заработную плату	Расчет заработной платы производится на основании штатного расписания, утвержденного приказом организатора.

№ п/п	Наименование расходов	Обоснование
2.	Питание и проживание детей	Расчет производится на основе заключенных договоров между организатором и организацией, оказывающей данные услуги.
3.	Командировочные расходы	Оплата проезда, проживания, выплата суточных расходов производится в соответствии с локальным актом организатора.
4.	Прочие расходы	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение медикаментов (по заявке организатора в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей); - приобретение канцелярских, хозяйственных товаров (в размере до 2% стоимости питания и проживания).
III. Муниципальный загородный стационарный детский лагерь		
1.	Заработная плата, начисления на заработную плату	Расчет заработной платы производится на основании штатного расписания, утвержденного организатором, согласно должностным окладам в соответствии с установленной системой оплаты труда.
2.	Питание детей	Расчет затрат производится в соответствии с санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей. Цены на продукты питания устанавливаются в соответствии со среднестатистическими ценами по городу, сложившимися на начало каникулярного отдыха.
3.	Наценка на питание	Поставщику услуг и (или) работ, заключившему договор на организацию питания, оплачивается торговая наценка в размере до 50%..

№ п/п	Наименование расходов	Обоснование
4.	Оплата услуг, работ	<ul style="list-style-type: none"> - коммунальные услуги; - ассенизация; - акарицидная обработка; - дезинфекция; - проба воды в бассейне; - стирка белья; - производственный контроль по пищеблоку. <p>Расчет затрат производится на основании договоров, заключенных с поставщиками услуг, работ.</p>
5.	Прочие расходы	<ul style="list-style-type: none"> - ГСМ; - приобретение канцелярских, хозяйственных товаров, игр и т.п. (в размере до 15% стоимости набора продуктов питания); - приобретение медикаментов (по заявке организатора в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей); - организация экскурсионно-развлекательных программ (в размере до 10% стоимости набора продуктов питания); - расходы на развитие учреждения (в размере до 15% стоимости набора продуктов питания).
IV. Палаточный лагерь		
1.	Заработная плата, начисления на заработную плату	Расчет заработной платы производится на основании штатного расписания, утвержденного организатором, согласно должностным окладам в соответствии с установленной системой оплаты труда.
2.	Питание детей	Расчет затрат производится в соответствии с санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей. Цены на продукты питания устанавливаются в соответствии со среднестатистическими ценами по городу, сложившимися на начало каникулярного отдыха.

№ п/п	Наименование расходов	Обоснование
3.	Прочие расходы	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение канцелярских, хозяйственных товаров, игр и т.п. (в размере до 10% стоимости набора продуктов питания); - приобретение медикаментов (по заявке организатора в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей); - ГСМ; - расходы на развитие учреждения (в размере до 10% стоимости набора продуктов питания).
4.	Оплата услуг, работ	<ul style="list-style-type: none"> - услуги связи; - стирка белья. <p>Расчет затрат производится на основании договоров, заключенных с поставщиками услуг, работ.</p>